

Federació de Cors de Clavé

Extracte de l' ACTA de l'Assemblea General Ordinària de 8 de Juliol de 2014 de l' Associació Societat Coral LA LIRA

En el punt 3 de l'ordre del dia Modificació i Ampliació de la Junta Directiva.

Tot i que segons referència 19990/2012 (NBP) i data de registre de sortida 22/10/12 en el que s'aprovaven els canvis de composició de la Junta Directiva de l'Associació Societat Coral La Lira de Sant Cugat del Vallès (33693) que es varen aprovar el 05/07/12 consta que en el Registre d'Associacions de la Generalitat s'han de renovar el 23/07/14.

En tenir d'adaptar els Estatuts de la nostre Associació a la Llei 4/2008, es va fer la proposta a l'Assemblea de modificar l'actual.

I per unanimitat es va aprovar la següent Junta Directiva

President	Josep Garrell Casajuana	NIF 39108960 J
Vicepresident	Antoni Gòmez Canals	NIF 39106885 P
Secretari	Joan Artigas Reñé	NIF 36353348 P
Vocal	Josep Castellví Colomer	NIF 37517269 M
Vocal	Josep González Roqué	NIF 37652650 V
Vocal	Benet Dinarés Buyé	NIF 39135169 W
Vocal	Joan Lòpez Manzanares	NIF 77625131 Q
Vocal	Pere Vilarasau Rabinat	NIF 46622367 X
Prensa	Jurek Podlewski Daron	NIF 52592425G

Signa aquest CERTIFICAT de renovació de la Junta de l'Associació

El Secretari

V/Plau/President

El Secretari(sortint) V/Plau President(sortint)

Joan Artigas Reñé
36353348 P

A Sant Cugat del Vallès

Josep Garrell Casajuana
39108960 J

9 de Juliol de 2014





Sr. Joaquim Villaronga Maicas
Societat Coral la Lira de Sant Cugat del Valles
Carrer Castellví (Casa de Cultura) , 8
08172 Sant Cugat del Vallès
(Vallès Occidental)

Senyor,

Us comunico que han estat inscrits, d'acord amb l'art 4.1 del Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions, els canvis en la composició de la Junta Directiva de l'associació Societat Coral la Lira de Sant Cugat del Valles (núm. 33693) que es van aprovar en data 08/07/2014 i que ens heu comunicat mitjançant el vostre escrit presentat el 01/12/2014.

En conseqüència, la composició de la Junta Directiva que actualment consta en el Registre d'Associacions de la Generalitat és la següent:

President
Josep Garrell Casajuana
NIF: 39108960J
A renovar: 08/07/2019

Vicepresident
Antoni Gómez Canals
NIF: 39106885P
A renovar: 08/07/2019

Secretari
Joan Artigas Reñe
NIF: 36353348P
A renovar: 08/07/2019

Prensa
Podlenski Daron
NIF: 52592425G
A renovar: 08/07/2019

I, Vocals.



Sr. Joan Artigas Reñe
Societat Coral la Lira de Sant Cugat del Valles
Plaça de la Vila, 2
08172 Sant Cugat del Vallès
(Vallès Occidental)

Senyor,

Us trameto, adjunta, una fotocòpia compulsada de la Resolució que el director general de Dret i d'Entitats Jurídiques ha dictat en relació amb la vostra sol·licitud d'inscripció de la modificació d'□□□estatuts de l'entitat denominada Societat Coral la Lira de Sant Cugat del Valles, així com el certificat de l'acord de modificació i els estatuts degudament diligenciats.

Per a qualsevol consulta, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Responsable de publicitat registral

M. Cinta Sánchez Bisbal

Barcelona, 14 de novembre de 2012



Faig constar que aquesta fotocòpia
reprodueix fidelment l'original.

Funcionari/ària
Data

12 NOV. 2012

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Joan Artigas Reñe, d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Societat Coral la Lira de Sant Cugat del Valles en el Registre d'Associacions de la Generalitat

Relació de fets

1. En data 17/08/2012, el senyor Joan Artigas Reñe presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Societat Coral la Lira de Sant Cugat del Valles, de Sant Cugat del Vallès (Barcelona), inscrita amb el núm. 33693 de la secció 1a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 5/07/2012 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del president.

2. La modificació afecta bàsicament: les finalitats, que s'amplien; el domicili de l'entitat, que s'estableix a la Plaça de la Vila, núm. 2, de Sant Cugat del Vallès (Barcelona); l'aplicació del patrimoni social en cas de dissolució de l'associació; i s'adapta l'articulat dels estatuts a les disposicions del Llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

Pel fet que a la documentació presentada no consta cap referència al títol relatiu al domicili social, no es pot justificar ni presumir, basant-se només en aquesta Resolució, cap dret de l'entitat sobre el domicili esmentat.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duran a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:

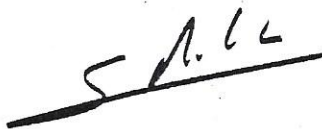
Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant de la consellera de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 09 de novembre de 2012

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques



Santiago Ballester i Muñoz

	Generalitat de Catalunya Departament de Justícia Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques Servei de Registre i Assessorament d'Entitats de Dret Privat
Faig constar que aquesta fotocòpia reproduïx fidelment l'original.	
Funcionari/ària	1/2 NOV. 2012
Data	

Certificat de l'acord de modificació dels estatuts

Dades relatives a la reunió

Localitat Sant Lluís del Vallès

Data 5 Juliol 2012

Dades relatives a l'associació

Denominació Societat Coral LD LIRA

NIF G 64281892

Localitat Sant Lluís del Vallès Via Plaça de la Vila

Número i pis nº 2 (Club Gimnàstic)

Número d'inscripció en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya 33693

Secció

Nom i cognoms de la persona que estén el certificat

Joan Antiga Reñé

Càrrec que ocupa a l'associació
Secretari/ària

Certifico:

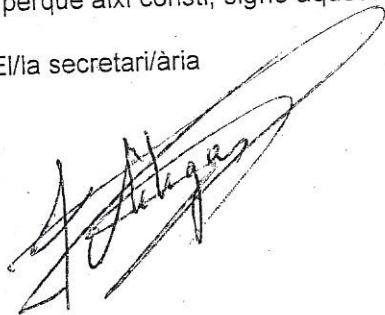
Que en la reunió de l'Assemblea General de l'entitat celebrada en la data que s'ha consignat, es van aprovar, d'acord amb les previsions legals i estatutàries, les modificacions dels estatuts que s'especifiquen a continuació.

Modificacions dels estatuts aprovades

Adaptació a la Llei 4/2008

I perquè així consti, signo aquest certificat.

El/la secretari/ària



Vist i plau
El/la president/a



Data

9 Juliol 2012

1. A més del nom de la via, s'ha de concretar si es tracta d'un carrer, una avinguda, un passeig, una rambla, etc.

En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les dades personals facilitades s'integraran en un fitxer del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya anomenat Registre d'entitats, amb la finalitat d'exercir el registrament i control de les entitats jurídiques sobre les quals té competència la Generalitat.

Aquestes dades personals no se cediran fora dels casos previstos a la normativa. La presentació d'aquest document constitueix un consentiment per tractar les dades que conté.

L'òrgan administratiu responsable d'aquest fitxer és la Secretaria General de Justícia. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició enviant una sol·licitud acompanyada amb una còpia d'un document identificatiu vàlid, per qualsevol mitjà que deixi constància del seu enviament i recepció, a la seu de l'òrgan esmentat: carrer de Pau Claris, 81 08010 Barcelona, o bé trametent una sol·licitud amb signatura electrònica certificada per una entitat reconeguda a l'adreça protecciodades.gtecnic.dj@gencat.cat

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat



ESTATUTS

SOCIETAT CORAL LA LIRA

SANT CUGAT DEL VALLÈS

(Adaptació a la Llei 4/2008)

Preambul.

Societat Coral LA LIRA de Sant Cugat del Vallès

La Societat Coral La Lira fou fundada l'any 1882, de seguida va formar part de L'Agrupació Euterpense de Cors de Clavé; amb la voluntat d'agermanar-se amb tots els Cors de Catalunya. Des de 1950 és membre de la Federació de Cors de Clavé. En els primers temps fou dirigida per Lluís Millet quan només tenia 17 anys, fundador de i director de l'Orfeó Català. Molt vinculada a la Vila de Sant Cugat, ha fixat la seva seu a diferents indrets, fins que en el 1971 es va ubicar al Club Muntanyenc i ha seguit també les seves evolucions i trasllats; de la Plaça Octavià a la Plaça de Barcelona, i actualment la Plaça de la Vila.

La Societat Coral La Lira no solament ha fomentat la cultura, col·laborat en els principals actes associatius i musicals del nostre poble i país com el Forum de les Cultures o la Trobada Internacional de Cors d'Home (per esmentar les més recents), sinó que, a més, ha preservat les tradicions catalanes, tot cantant les Caramelles en les diades de Pasqua de Resurrecció per carrers, places i masises.

La Societat Coral La Lira està formada per homes santcugatencs que dedican els seus esforços a aprendre i cantar valsos de Caramelles, sardanes i havaneres, que formen el seu particular i popular repertori.

Des de 1943, i fins el seu traspàs fou dirigida pel mestre Xavier Azqueta, prenent el relleu el mestre Andreu Recasens. Actualment i des de 2006 és dirigida pel mestre Eloi Jover.

La Lira conserva el seu estendart original – una lira brodada amb fil argentat sobre un tapis amb les quatre barres- per la qual cosa fou escollit el 1984 per ser exposat a la Setmana Catalana a Madrid.

Tot i els dal·tabaixos pilotics, socials i l'evolució dels costums des de 1882, La Lira ha aconseguit arribar amb continuïtat al seu 130è aniversari.

Index.

Capitol I

La denominació, els fins i el domicili

- Article 1 - Denominació
- Article 2 - Els fins
- Article 3 - Domicili social

Capitol II.

Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.

- Article 4 - Membres de l'associació
- Article 5 - Drets del membres.
- Article 6 - Deures dels membres.
- Article 7 - Causes de baixa dels membres.

Capitol III

L' Assamblea General

- Article 8 - Membres de l' Assamblea General
- Article 9 - Facultats de l' Assamblea General.
- Article 10 - L' Assamblea General.
- Article 11 - Convocatòria.
- Article 12 - Constitució.
- Article 13 - Acords.

Capitol IV

La Junta Directiva

- Article 14 - Composició.
- Article 15 - Durada dels càrrecs
- Article 16 - Funcions.
- Article 17 - Convocatòria.
- Article 18 - Constitució.
- Article 19 - Delegacions.
- Article 20 - Acords.

Capitol V

La Presidència i la Vicepresidència

- Article 21 - Funcions.

Capitol VI

La tesoraria i la secretaria

- Article 22 - Funcions del tesorer
- Article 23 - Funcions del secretari.

Capítol VII

Les comissions o grups de treball

Article 24 - Creació.

Capítol VIII

El règim econòmic

Article 25 - Recursos.

Article 26 - Obligacions dels membres.

Article 27 - Exercici econòmic.

Article 28 - Facultats.

Capítol IX

El règim disciplinari.

Article 29 - Sancions.

Capítol X

La dissolució.

Article 30 - Normes per a la dissolució.

Article 31 - Normes per a la liquidació.

ESTATUTS SOCIETAT CORAL LA LIRA

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'Associació SOCIETAT CORAL LA LIRA de Sant Cugat del Vallès regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març reguladora del Dret D'associació, i els seus estatuts.

Seguin la tradició dels Cors de Clavé l'Associació Societat Coral LA LIRA es constitueix com a Cor d'Homes.

Article 2

Els fins de l'Associació són:

- a) Coordinar i promoure la Festa Tradicional de les Caramelles i el cant coral tradicional i popular.
- b) Promoure iniciatives destinades a vigoritzar i donar a conèixer les tradicions, els costums de la cultura Santcugatenca i catalana.
- c) Dinamitzar col·lectius joves i socials per activar els espais de lleure lúdics i festius
- d) Establir un conveni de col·laboració per a definir criteris organitzatius de la Festa Major i celebracions amb l'Ajuntament de Sant Cugat.
- e) Participar, segons les possibilitats de l'entitat amb les activitats del municipi que es cregui oportú.
- f) Conservar i catalogar la documentació històrica i actual de la Societat.
- g) Difondre la figura de Josep Anselm Clavé i els valors que representa, que se sintetitzen en el seu llegat de " Progrés, virtut i amor ".

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

- a) Promou actes, cantades, mostres i concerts de cançó tradicional.
- b) Promou la formació dels cantaires
- c) Promou amb la voluntat expressa d'actuar en tots aquells territoris que utilitzin el català com a llengua d'expressió i comunicació, sense perjudici de poder desenvolupar altres activitats d'àmbit estatal i internacional.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'Associació s'estableix a Sant Cugat del Vallès, i radica al carrer Plaça de la Vila, núm. 2. Tot i que el lloc de reunió, assaig i assemblea pot ser diferent al de l'adreça social.

2. Les funcions d'aquesta Associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de "l'Associació, els seus drets i les seves obligacions"

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques que, de manera lliure voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.

Per integrar-se a una Associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, avalada per dos cantaires, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'Associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball o comissions
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'Associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'Associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'Associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci, i també les altes i les baixes d'associats per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment mitjançant un escrit o per correu electrònic al domicili o adreça que consti en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'Associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels associats poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en que aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels associats presents i com a màxim de tres representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'Associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emes pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període³ de cinc anys sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'Assemblea General

e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'Associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més ampla que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'Associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat

j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.⁴

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.⁵

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser

autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'Associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident -si n'hi ha- o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Portar un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'Associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El regim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-ne

Article 26

Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.⁶

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El regim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contraït voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre, que es consideri en aquell moment.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a que fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han modificat per adaptar-los a la Llei 4/2008 i s'han aprovat en l'Assemblea General de data 5 de juliol de 2012

El secretari



Joan Artigas i Reñé

Nom i cognoms

Vist i plau
El president



Josep Garrell i Casajuana

Nom i cognoms

1. La condició de soci ha de ser congruent amb la denominació i les finalitats de l'associació.
2. La composició de la Junta Directiva pot ser diferent, però ha de constar necessàriament d'un mínim de tres membres, entre els quals hi ha d'haver un president i un *secretari*.
3. La durada del càrrec pot ser diferent, però no superior a cinc anys.
4. Es pot fixar una altra periodicitat.
5. Es pot fixar un altre percentatge.
6. La data de tancament de l'exercici econòmic pot ser diferent.



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 33693

Data Resolució 09/11/2012

Secció 1a del Registre de Barcelona

La Responsable de publicitat registral

Data 14 de novembre de 2012



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat